



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterspeelzaal Spelenderwijs (KDV)

Jan van Vuurenstraat 13

8072 ZJ Nunspeet

Registratienummer 100538228

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	08-11-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-12-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	14
Ouderrecht.....	17
Overzicht getoetste inspectie-items	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen	23
Ouderrecht.....	25
Gegevens voorziening	28
Opvanggegevens	28
Gegevens houder.....	28
Gegevens toezicht	28
Gegevens toezichthouder (GGD).....	28
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	28
Planning	29
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	30

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op dinsdag 8 november 2022 is Peuterspeelzaal Spelenderwijs (KDV) van Stichting Reformatorische Peuterspeelzalen Nunspeet in opdracht van de gemeente Nunspeet bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

GGD Noord- en Oost-Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij het pedagogisch klimaat wordt belicht, de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en het domein Ouderrecht.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden de kwaliteitsvoorschriften op dit domein ook meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

Beschouwing

Peuteropvang Spelenderwijs is gevestigd in een eigen ruimte tegenover basisschool de Ridderschool te Nunspeet. De peuterspeelzaal heeft een reformatorische identiteit. Deze locatie heeft opvang voor maximaal 16 kindplaatsen.

De peuteropvang heeft een ruim eigen ingerichte groepsruimte met daarbij een ruime aansluitende buitenruimte.

De peuteropvang is geopend van maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 12.00 uur. Er is een team van vaste beroepskrachten. Er heeft een wisseling van leidinggevende plaatsgevonden.

De beroepskrachten en de leidinggevende hebben zich coöperatief opgesteld ten opzichte van de inspectie.

Inspectiegeschiedenis

- jaarlijks onderzoek; 1-11-2018; de houder voldoet aan de wettelijke voorschriften
- in 2020 heeft er geen onderzoek plaats gevonden vanwege covid 19
- jaarlijks onderzoek 17-06-2021; Aan een aantal voorschriften wordt niet voldaan, dit is op het domein Personeel en groepen en Ouderrecht.
- nader onderzoek 19-8-2021; Er zijn drie voorschriften onderzocht, aan een voorschrift wordt voldaan, aan twee voorschriften wordt niet voldaan.
- nader onderzoek 20-09-2021; Er zijn twee voorschriften onderzocht, aan een voorschrift wordt voldaan, aan het andere niet.

Huidige bevindingen

Betreffende een aantal voorschriften op het onderdeel voorschoolse educatie binnen het domein pedagogisch klimaat is herstelaanbod aangeboden.

De houder is dit conform afspraak nagekomen.

Er wordt na herstelaanbod, voldaan aan de getoetste voorschriften.

De bevindingen zijn terug te lezen in het rapport

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Het advies is om niet te handhaven op het voorschrift 3.1.2, het tijdig koppelen van personen in het personenregister kinderopvang aan de houder. De houder heeft lopende het onderzoek hiervoor zorggedragen, handhaving is weinig zinvol.

Het advies is om niet te handhaven op de voorschriften 2.3.3, 2.3.7 en 2.3.8. Op deze voorschriften heeft herstelaanbod plaatsgevonden en dit heeft geleid tot herstel.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

Pedagogisch beleid

De houder heeft het beleidsplan (incl. werkplan), versie 3 november 2022, doen toekomen.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de volgende getoetste voorschriften:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- de invulling van het mentorschap
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen
- het wenbeleid
- een beschrijving van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten

Handelen conform pedagogisch beleid

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observaties blijkt dat er wordt gehandeld conform het pedagogisch beleidsplan. De beroepskrachten kunnen onderwerpen uit het pedagogisch beleidsplan benoemen, zoals het aanleren van zelfredzaamheid.

In het pedagogisch beleidsplan staat de dagindeling beschreven. Als onderdeel wordt de kring beschreven. Hierbij komen de volgende activiteiten aan bod: "Ontvangst en "Goede morgen wensen", Absentie- en knechtenlijst invullen, dagritme kaarten doornemen, bidden, zingen en Bijbelverhaal. Tijdens de kring zijn deze activiteiten allemaal aan bod gekomen.

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven:

"Bij de sociale ontwikkeling is ook sprake van het ontwikkelen van weerbaarheid.

Onder weerbaarheid verstaan we dat een kind voor zichzelf op kan komen, bijvoorbeeld dat het kind zich niet alles laat afpakken. Bij de inspectie is gezien dat een kind brandweerman wil spelen, maar dat de kleren hiervoor al door andere kinderen in gebruik zijn. Een kind speelt geen brandweerman, maar is aan het kleuren/tekenen. De beroepskracht stimuleert het kind dat graag verkleedkleren wil om aan het kind dat aan het kleuren is met brandweerkleren de helm te vragen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Pedagogische praktijk

De situatie tijdens de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er 15 kinderen en 2 beroepskrachten. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Kring met christelijke liedjes, bidden en Bijbelverhaal
- Dezelfde kring aandacht voor VE-thema brandweer
- vrij spelen
- Opruimen
- Kring met drinken en eten
- Buiten spelen

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Respectvol contact

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

De kinderen zitten in de kring. Er worden activiteiten in het kader van het thema Brandweer uitgevoerd. De beroepskracht heeft de ledkaars omgegooid en doet alsof er brand is.

De beroepskrachten stelt vragen aan de kinderen over wat er moet gebeuren. De beroepskracht ziet dat een kind angstig wordt. De beroepskracht loopt naar het kind toe en neemt het kind op schoot en vertelt dat het niet echt is.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin als in negatieve zin. De emoties zijn passend bij de situatie.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Doelgericht aanbod

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijvoorbeeld fantasie- en rollenspel, tellen en meten, ontdekken). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.

Deze week is de peuterspeelzaal begonnen met het thema 'Brandweer'. Om de kinderen met dit thema kennis te laten maken, zijn plaatjes met betrekking tot dit thema op het bord opgehangen. De beroepskracht stelt vragen aan de kinderen over deze plaatsjes. Tevens wordt er een rollenspel uitgevoerd alsof er brand is, de brandweer gebeld wordt en geblust wordt. Na de kring kunnen een aantal kinderen brandweer spelen, er zijn brandweerhelmen en verkleedkleden en een slang. Deze activiteiten zijn door de beroepskrachten van tevoren bedacht, en opgezet.

Aanmoedigen onderling contact

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken.

De kinderen mogen vrij spelen, er is brandweerspelmateriaal, maar niet genoeg voor alle kinderen. Een aantal kinderen gaan tekenen of iets anders doen. Er is een kind dat verkleedkleden van de brandweer heeft aangedaan en vervolgens is gaan kleuren.

Een ander kind wil graag brandweerverkleedmateriaal aan. De beroepskracht stimuleert het kind om aan het kind dat met verkleedkleden aan aan het kleuren is, te vragen of het kind de brandweerhelm mag. Het kind gaat naar het kind toe en vraagt dit en pakt de helm.

Conclusie

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

Programma voorschoolse educatie

Peuterspeelzaal Spelenderwijs werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode "Doe meer met Bas". Dit is een erkend integraal programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Beschrijving van voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan en uitvoering hiervan:

<i>Voorschoolse educatie in pedagogisch beleidsplan</i>	<i>Concreet en toetsbaar beschreven</i>	<i>Uitvoering in praktijk</i>
De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten	De houder heeft het volgende beschreven: "Met instemming citeren we ook de kernopdracht van peuterspeelzaalwerk, zoals die in het visiedocument Peuterspeelzaalwerk in de 21e eeuw is geformuleerd: "Het creëren van optimale ontwikkelkansen voor alle kinderen in de leeftijd van 2,5-4 jaar door het aanbieden van veelzijdige en passende speelmogelijkheden."	De week is het thema Brandweer begonnen. In de ruimte hangt een bord met afbeeldingen van dit thema, er is een themahoek ingericht om te spelen, er zijn verkleedkleden aangeschaft.
De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling	De houder heeft in het hoofdstuk over het VE-programma beschreven welke activiteiten worden ondernomen om de taalontwikkeling te bevorderen en het rekenen. In het hoofdstuk over pedagogisch handelen komt het stimuleren met betrekking tot de sociaal-emotionele en de motorische ontwikkeling aan de orde. Door middel van voorbeelden staat dit concreet voldoende beschreven.	Tijdens de inspectie zijn diverse activiteiten gezien die de ontwikkelingsgebieden stimuleren. Zoals het voorlezen, het zingen van liedjes voor de taalontwikkeling. De kringactiviteit voor sociale emotionele ontwikkeling en buiten spelen voor de grove motoriek.

<p>De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p>	<p>De houder beschrijft dat er wordt gewerkt met het observatie instrument KIIJK. Voor doelgroepeuters wordt tevens een uitgebreid overdrachtsformulier gebruikt. Ook het gebruik van KIIJK-lijnen staat beschreven.</p>	<p>De beroepskrachten hebben verteld te werken met een observatiesysteem voor alle peuters. Voor doelgroepeuters wordt er daarnaast nog gewerkt met Kijklijn. Er worden vaker observaties uitgevoerd en 1 op 1 activiteiten. Tijdens de inspectie is er een doelgroepeuter, er is een overdrachtsschriftje tussen de ouders, de peuterspeelzaal en een externe partij waar het kind ook hulp krijgt om ontwikkelingen en passende activiteiten daarbij aan te bieden en te monitoren.</p>
<p>De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen</p>	<p>Beschreven staat: "De peuters die extra aandacht behoeven, krijgen van de leidster een kopie van de praatplaat (en soms een handleiding voor ouders mee). Dit gebeurt ongeveer 1 of 2 weken voordat er op de peuterspeelzaal mee gewerkt wordt, zodat er thuis vast mee geoefend kan worden." Tevens staat beschreven dat indien de peuters gebruik maken van logopedie, er gebruik gemaakt wordt van een contactschriftje en dat tijdens de opvang er met doelgroepeuters wordt geoefend/herhaald met behulp van dit schriftje.</p>	<p>Ouders krijgen een nieuwsbrief mee. In de nieuwsbrief worden ouders gevraagd om thuis ook aandacht aan onderwerpen te besteden, zoals de kleur rood. Er wordt twee keer per week in een schrift geschreven. bij doelgroepeuters.</p>

<p>Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie</p>	<p>Dit staat globaal beschreven: "Het stimuleren van de ontwikkeling vindt plaats door passende activiteiten en spelmaterialen aan te bieden en ruimtes uitdagend, stimulerend en betekenisvol in te richten." Hoeken, zoals de poppenhoek en materialen (zoals duplo, puzzels en houten blokken) staan beschreven. Er staat beschreven dat er wordt gewerkt met materialen van Ik ben Bas, niet welke dat zijn. (zoals de Bas-pop, het themabord met foto's van het thema, de thematafel, de dagritmekaarten etc.)</p>	<p>De ruimte is ingericht met hoeken, een leeshoek, een huishoek, een autohoek. Er hangen dagritmekaarten op. De pop Bas is aanwezig.</p>
<p>De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie</p>	<p>De warme overdracht wordt beschreven. Dit gebeurt bij doelgroepkinderen met een overdrachtsformulier. Beschreven wordt dat toestemming van de ouders nodig is. Tevens wordt er verwezen naar een protocol voor overdracht van doelgroepeuters.</p>	<p>De beroepskrachten hebben verteld dat er altijd een warme overdracht plaatsvindt, en bij doelgroepeuters dat deze wat langer duurt. Tevens dat er wordt gewerkt met een overdrachtsformulier.</p>

Pedagogisch beleidsmedewerker VE

De houder heeft het document "Urenverantwoording VE Beleidsmedewerker 2022" aangeleverd. De houder heeft hierin beschreven: "De teamleider van peuterspeelzaal Spelenderwijs en de pedagogisch coach zetten deze uren dit jaar in voor zowel coaching als het bezig zijn met het beleid." Er wordt globaal beschreven welke werkzaamheden hier bij horen. De houder heeft dit voorschrift beschreven, echter dit behoort onderdeel te zijn van het pedagogisch beleid.

Kwalificaties beroepskrachten VE

Er zijn vijf beroepskrachten werkzaam op deze locatie. Op de dag van de inspectie waren er twee vaste beroepskrachten aanwezig

Diploma

Alle vijf beroepskrachten beschikken over:

- een diploma conform cao Kinderopvang;
- aantoonbaar over taalniveau 3F;
- een certificaat Voorschoolse educatie.

Groepsgrootte en aantal beroepskrachten voorschoolse educatie

Op locatie zijn de aanwezigheidslijsten gezien. Op maandag komen er 13 kinderen, op dinsdag 15, op woensdag 16, op donderdag 14 en op vrijdag 16 kinderen. Er staan altijd twee beroepskrachten voorschoolse educatie op de groep.

De maximale groepsgrootte voldoet en de inzet van beroepskrachten voorschoolse educatie voldoet ook.

Aanbod voorschoolse educatie

Beschrijving aanbod in het beleid

In het pedagogisch beleid staat beschreven: "De peuterspeelzaal is bestemd voor kinderen vanaf 2,5 jaar (en voor kinderen met een taal/spraak- en/of ontwikkelingsachterstand (VVE) vanaf 2 jaar) om minimaal 1 keer per week een dagdeel en maximaal 2 dagdelen (voor VVE-kinderen 3 dagdelen van 3,5 uur) om te leren omgaan met leeftijdsgenootjes."

De beschrijving is niet voldoende concreet genoeg. Er staat niet beschreven hoeveel weken de peuterspeelzaal per jaar geopend is. Tevens is het beschreven aanbod van 3 dagdelen 3,5 uur per week (gedurende schoolweken) niet voldoende om 960 uur aan te bieden.

Het aanbod in de praktijk

De beroepskrachten hebben aangegeven dat een doelgroeppeuter drie dagdelen per week komt. Een dagdeel duurt van 8.30-12.00 uur. De houder heeft aangegeven dat VE-peuters vijf morgens welkom zijn op de peuterspeelzaal van 8:30 uur tot 12:00 uur. De houder heeft aangegeven dat tot op heden heeft de praktijk uitgewezen heeft, dat hier geen gebruik van wordt gemaakt. Drie ochtenden is het maximum.

Opleidingsplan

De houder heeft het VE-opleidingsplan peuterspeelzaal Spelenderwijs opgestuurd. Beschreven staat dat gedurende het schooljaar VE als onderdeel op de agenda staat van de vergaderingen, er worden ervaringen uitgewisseld, knelpunten besproken en afspraken vastgelegd. Tevens staat beschreven dat in het schooljaar 2022/2023 een cursus op de planning staat betreffende het nieuwe leerlingvolgsysteem. Doelen van deze scholing staan benoemd.

Voor het schooljaar 2023/2024 staat beschreven dat er een opfriscursus komt betreffende de VE-methodiek die gebruikt wordt.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder de gelegenheid geboden om gebruik te maken van het herstelaanbod op de volgende voorschriften:

- Een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie wordt afgestemd.
- Een concrete beschrijving hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- Een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

De houder heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid.

De houder heeft op 14 december het aangepaste document aangeleverd. Dit betreft Hoofdstuk 3 Voorschoolse Educatie van het pedagogisch beleidsplan. In dit aangeleverde document zijn bovengenoemde voorschriften voldoende concreet beschreven. Hiermee zijn deze onderdelen voldoende hersteld.

Conclusie

Er wordt na herstelaanbod voldaan aan de getoetste voorschriften.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder heeft de urenverantwoording VE-beleidsmedewerker 2022 doen toekomen. Hierin is vastgelegd hoeveel doelgroepeuters er waren op 1 januari 2022. De houder geeft een beschrijving van de taken die hieronder vallen, zoals coaching met betrekking tot VE, teamvergadering bespreking doelgroepeuters en overleg met partijen als de school en de gemeente.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan ((incl. werkplan), versie september 2019)
- Certificaten voorschoolse educatie
- urenverantwoording VE-beleidsmedewerker 2022
- VE-opleidingsplan peuterspeelzaal Spelenderwijs
- Mail houder 14-12-2022 met Hoofdstuk 3 Voorschoolse Educatie

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de volgende personen ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag:

- De aanwezige twee beroepskrachten (vaste beroepskrachten) van deze locatie
- De drie andere vaste beroepskrachten werkzaam op deze locatie
- De pedagogisch coach voorschoolse educatie

Alle onderzochte personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

De pedagogisch coach (extern) is ingeschreven in het personenregister kinderopvang in maart 2022 en gekoppeld aan deze houder op 22 november 2022. De pedagogisch coach is niet tijdig gekoppeld.

Er zijn geen vrijwilligers en stagiaires werkzaam op deze locatie.

Van de bestuurders werkzaam bij deze houder volgens het Nederlands handelsregister is 1 bestuurder wel ingeschreven in het personenregister, maar niet gekoppeld aan de houder. Alle andere bestuurders zijn en ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hierop aangegeven dat deze betreffende bestuurder niet meer in functie is.

Conclusie

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan het voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het tijdig inschrijven in het personenregister kinderopvang. Er wordt onvoldoende zorggedragen voor een tijdige koppeling.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch medewerkers

Van de twee aanwezige beroepskrachten van deze locatie en de andere drie vaste beroepskrachten van deze locatie zijn de diploma's opgevraagd.

Alle bovengenoemde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding conform de meest recent aangevangen cao.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder heeft van de (extern) pedagogisch coach aangetoond dat deze beschikt over een voor deze werkzaamheden passende opleiding.

De leidinggevende is tevens werkzaam als beroepskracht op de groep en heeft ook taken in het kader van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie zijn er 15 peuters en 2 beroepskrachten. Hiermee wordt zorggedragen voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Op locatie zijn de aanwezigheidslijsten ingezien. Ook hieruit blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet.

Conclusie

Er wordt zorggedragen voor de inzet van voldoende beroepskrachten op het aan aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het coachingsplan van 2021-2022 en het coachingsplan van 2022-2023 doen toekomen. De voorschriften vanuit de wet kinderopvang behelzen een kalenderjaar. De houder beschrijft dit vanuit een schooljaar.

In het coachingsplan 2021-2022 staat het volgende: "Kinderen leren door spel. Wat zijn voorwaarden voor goed spel en wat is de rol van de medewerker daarin. Dat zijn vragen die het komende jaar centraal zullen staan. We starten in oktober met een workshop over spel en zullen bij de coaching in het voorjaar hierop inzoomen. We maken hierbij gebruik van video-opnames zodat de medewerkers kunnen reflecteren op hun rol als spelbegeleider."

De beroepskrachten hebben verteld in 2021 en 2022 coaching te hebben gehad van een externe partij. De beroepskrachten hebben verteld waar aandacht aan is besteed. Er is een cursusavond geweest over spelbegeleiding en tevens zijn beroepskrachten met betrekking tot spelbegeleiding geobserveerd en gefilmd en is dit nabesproken.

De houder heeft 1 geregistreerd kindercentrum en heeft aangetoond op peildatum 1-1-2022 0,8794 fte in dienst te hebben. De houder heeft aangegeven uit te gaan van 10 uur coaching minimaal. Uit de coachingsplannen 2021-2022 en 2022-2023 is op te maken dat de tien uur coaching gehaald wordt en blijkt dat iedere beroepskracht coaching heeft gehad.

Conclusie

De houder draagt zorg voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- VOG-verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachingsplan 2021-2022
- Coachingsplan 2022-2023
- mailcontact leidinggevende

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder draagt zorg voor het informeren van ouders:

- Het inspectierapport van het jaarlijks onderzoek in 2021 is vindbaar op de website van de houder.
- De houder heeft een informatieboekje voor ouders: "Peuterspeelzaalgids 2022-2023". Tevens heeft de houder een website. Op de website is niet veel inhoudelijke informatie te vinden. In de peuterspeelzaalgids is veel relevante informatie te vinden, alleen de opleidingseisen van de beroepskrachten staan niet vermeld. De inzet van de pedagogisch coach (VE)/beleidsmedewerker komt aan bod.
- In het informatieboekje is de klachten- of geschillenprocedure beschreven. De houder beschrijft over de mogelijkheid tot het voorleggen van een geschil aan de geschillencommissie het volgende: "Onze peuterspeelzaal staat geregistreerd bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, zoals voorgeschreven in de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Bij klachten en geschillen kunt u zich tot de Geschillencommissie wenden. Uw klacht wordt eerst in behandeling genomen door het klachtenloket kinderopvang waar geprobeerd wordt het probleem op te lossen volgens een algemene procedure. Als dit niet tot het gewenste resultaat leidt, moet de klacht binnen 12 maanden ingediend worden bij de geschillencommissie. (degeschillencommissie.nl) Heeft u een klacht of geschil, dan dient u deze eerst bij de organisatie aangegeven en besproken te hebben."

Oudercommissie

Reglement oudercommissie

Het reglement oudercommissie dient volgens de wet Kinderopvang te voldoen aan de volgende voorschriften:

- Het reglement bevat regels over aantal, wijze van kiezen en zittingsduur van de leden
- Het reglement bevat geen regels over de werkwijze van de oudercommissie
- Een wijziging van het oudercommissiereglement behoeft instemming van de oudercommissie

De houder heeft het reglement oudercommissie van peuterspeelzaal Spelenderwijs te Nunspeet aangeleverd. Dit reglement voldoet aan de gestelde voorschriften.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld van 3 leden.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Klachten en geschillen

Klachtenregeling

De klachtenregeling moet volgens de Wet Kinderopvang voldoen aan de volgende voorschriften:

- De regeling is schriftelijk vastgelegd
- De ouder dient de klacht schriftelijk in bij de houder van een kindercentrum
- De houder onderzoekt de klacht zorgvuldig
- De houder houdt de ouder zoveel mogelijk op de hoogte van de voortgang van de behandeling van de klacht
- De houder handelt de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk af
- De houder handelt de klacht uiterlijk 6 weken na indiening af
- De houder verstrekt de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht
- In dit oordeel wordt een concrete termijn gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd

De houder heeft de klachtenregeling 15-11-2022 aangeleverd. Deze is beoordeeld en voldoet aan de wettelijke vereisten.

Het informeren van ouders over de klachtenregeling

De houder geeft informatie over de klachten- of geschillenprocedure in peuterspeelzaalgids 2022-2023. De houder geeft aan dat elke ouder elk jaar een nieuwe peuterspeelzaalgids krijgt waarin dit is opgenomen. In de peuterspeelzaalgids is informatie over de klachten- of geschillenprocedure opgenomen, maar niet de klachtenregeling zelf. Tevens ligt de klachtenregeling in het magazijn, heeft de houder aangegeven.

Aansluiting Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Klachtenjaarverslag

De houder heeft het klachtenjaarverslag 2021 doen toekomen. Deze dateert van 31 mei 2022. Beschreven staat dat er geen klachten zijn ingediend. Een klachtenjaarverslag is niet vereist als er geen klachten zijn geweest over het betreffende kalenderjaar.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften betreffende klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders (Peuterspeelzaalgids 2022-2023)
- Website (<https://www.spelenderwijsnunspeet.nl/>)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- mailcontact locatiemanager

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal Spelenderwijs
Website	: https://www.spelenderwijsnunspeet.nl/
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Reformatorische Peuterspeelzalen Nunspeet
Adres houder	: F.A. Molijnlaan 69
Postcode en plaats	: 8071 AC Nunspeet
KvK nummer	: 08207901
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nunspeet
Adres	: Postbus 79
Postcode en plaats	: 8070 AB NUNSPEET

Planning

Datum inspectie	: 08-11-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 15-12-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 20-12-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 20-12-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 20-12-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 23-12-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.